

ДОГОВОР № _____
с родителями (законными представителями)
об организации отдыха и оздоровления детей и подростков

г. Усть-Катав

Челябинская область

« _____ » _____ 2025 год

Муниципальное казенное учреждение «Детский оздоровительный центр «Ребятня республика» от имени муниципального образования «Усть-Катавский городской округ», именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице директора Воробьевой Анны Александровны, действующей на основании Устава, с одной стороны, и родитель (законный представитель) _____,

(ФИО полностью)

именуемый в дальнейшем «Заказчик» с другой стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. Предмет договора.

1.1. Исполнитель обеспечивает отдых и оздоровление детей и подростков по адресу: 456040, Челябинская область, г. Усть-Катав, загородная территория 1756 км.

1.2. Исполнитель для Заказчика оказывает услугу по оздоровлению и летнему отдыху ребёнка _____

(ФИО полностью)

« _____ » _____ 20 _____ года рождения, в каникулярный период 2025 года, направленного в МКУ ДОЦ «Ребятня республика» (далее лагерь).

1.3. Полная стоимость путёвки составляет: **19 600** (Девятнадцать тысяч шестьсот рублей 00 копеек);

в том числе, родительская плата составляет: **13 266,68** (Тринадцать тысяч двести шестьдесят шесть рублей, 68 копеек)

1.4. В стоимость путёвки включены: проживание в течении 14 календарных дней; 5-ти разовое сбалансированное питание; первичная медицинская помощь; круглосуточная охрана; страхование жизни на период нахождения ребёнка в лагере.

1.5. Оплата производится путём перечисления денежных средств на расчётный счёт «Исполнителя», согласно программ оплаты, действующих на данный момент.

1.6. Дата заезда с « _____ » _____ 2025 года по « _____ » _____ 2025 года.

2. Обязанности сторон.

2.1. Исполнитель:

2.1.1. Создаёт благоприятные, безопасные для жизни и здоровья условия для организованного отдыха детей;

2.1.2. Обеспечивает размещение, пятиразовое питание, спортивное, культурное обслуживание, оказание первой доврачебной помощи прибывших по путевкам детей и подростков в соответствии с Уставом лагеря, утверждёнными методическими рекомендациями по отдыху в загородных детских лагерях;

2.1.3. Организует работу в соответствии с действующим законодательством РФ, регулирующим деятельность учреждений по организации отдыха и оздоровления детей;

2.1.4. Обеспечивает проведение в лагере содержательной работы с детьми и подростками, в соответствии с досуговой программой лагеря;

2.1.5. Уведомляет Заказчика по средствам телефонной связи в случае заболевания ребёнка.

2.1.6. Предоставляет оказание первичной медицинской помощи ребёнку в период его пребывания в лагере.

2.1.7. Обеспечивает доставку ребёнка, при необходимости, в лечебное учреждение г. Усть-Катава, по согласованию с Заказчиком.

2.1.8. Обеспечивает страхование здоровья детей и подростков от несчастных случаев.

2.2. Заказчик:

2.2.1. Своевременно оплачивает родительскую плату за услугу по оздоровлению и летнему отдыху в размере, указанном в п. 1.3 настоящего Договора;

2.2.2. Организует своевременное **прибытие** ребенка в лагерь, по окончании смены своевременное **выбытие** ребенка из лагеря.

2.2.3. При въезде ребёнка в лагерь предоставляет следующие документы:

- копию документа, удостоверяющего личность ребёнка (копия паспорта или свидетельства о рождении);
- путевку;
- договор с родителями;
- согласие на обработку персональных данных;
- согласие на виды медицинских вмешательств, включенные в Перечень определенных видов медицинских вмешательств, на которые граждане дают информационное добровольное согласие при выборе врача и медицинской организаций для получения первичной медико-санитарной помощи;
- согласие на использование фотографий ребёнка;
- правила поведения детей и подростков;
- копию медицинского страхового полиса;
- медицинскую справку от педиатра (форма 079/у), с отметкой осмотра на педикулёз, анализ я/г.
- копию прививочной карты;
- сведения об отсутствии контакта с инфекционными больными, по месту жительства (в течение трёх дней перед заездом).

В случае непредоставления медицинской справки в день заезда, ребенку не разрешается въезд на территорию лагеря.

2.2.4. Обеспечивает ребёнка:

- необходимой одеждой, обувью, (нательное бельё, сменная обувь, спортивный костюм, непромокаемая обувь, одежда и обувь для игр на природе, головной убор, праздничная одежда);
- предметами личной гигиены;
- зонт или «дождевик».

2.2.5. Совместно с Исполнителем контролирует пребывание ребенка на территории загородного лагеря в период смены.

2.2.6. Предоставляет информацию о ребёнке и особенностях его здоровья (заявление, справка и иные документы).

2.2.7. Знакомится с Правилами пребывания детей в лагере «Ребятчья республика» и доводит информацию ребенку до момента заезда в лагерь.

2.2.8. Знакомит ребёнка с Правилами пребывания в лагере.

2.2.9. Содействует соблюдению ребенком Правил пребывания детей в детском загородном лагере, правилами пожарной безопасности, правил поведения ребенком во время массовых мероприятий, правил личной безопасности и личной гигиены.

2.2.10. Содействует работе медицинского, педагогического и воспитательского состава лагеря.

2.2.11. Дает согласия на обработку персональных данных, на медицинское вмешательство, на участие ребенка в интервью, фото- и видеосъемке, и использование в некоммерческих целях, а также в рекламе лагеря «Ребятчья республика» фотографии и видеозаписи отдыхающих, включая печатную продукцию, размещение в сети Интернет и других средствах массовой информации (Приложения 1,2,3).

2.2.12. Забирает ребёнка из лагеря в случае:

- грубого нарушения мер собственной безопасности, включая самовольный уход с территории лагеря без разрешения вожатых и воспитателей;
- отрицательного влияния на других детей;
- грубого нарушения распорядка дня, дисциплины, норм поведения в общественных местах;
- неподчинение педагогам и администрации;
- грубого нарушения правил пожарной безопасности;
- вымогательства, угрозы, кражи;
- нанесения морального или физического ущерба другим детям;

- употребления алкогольных напитков любой крепости, наркотических или сильно действующих токсических веществ;

- курения;

- нанесения материального ущерба имуществу лагеря.

2.2.13. Возмещает в полном объеме стоимость материального ущерба, нанесенного ребёнком имуществу лагеря, согласно акта, составленного администрацией лагеря.

3. Права сторон.

3.1. Исполнитель имеет право:

3.1.1. Запрашивать у Заказчика сведения и документы необходимые для выполнения условий договора. Использовать персональные данные, полученные от Заказчика в целях реализации настоящего договора с соблюдением требований действующего законодательства.

3.1.2. Ознакомить ребенка с Правилами пребывания детей в детском загородном лагере, правилами пожарной безопасности, действующими на территории лагеря, в течение 1 (одного) дня с даты заезда ребенка на территорию лагеря.

3.1.3. Ознакомить законных представителей ребенка с Правилами пребывания детей в детском загородном лагере, действующими на территории лагеря, в момент подписания данного Договора.

3.1.4. Исключить посещение законными представителями (родителями, опекунами) ребенка в период его отдыха в лагере в период эпидемиологической ситуации, а также исключить выезды детей с родителями за пределы лагеря в период их пребывания. Исключить нахождение родителя или законного представителя ребенка на территории лагеря.

3.1.5. В случае нарушения ребенком норм и Правил пребывания детей в детском загородном лагере, действующих на территории лагеря, (в том числе при курении табачных изделий, употреблении спиртных (спиртосодержащих) напитков и наркотических (психотропных) веществ, причинение вреда себе или иным лицам) Исполнитель имеет право предъявить письменное требование Заказчику о досрочном вывозе ребенка до места его проживания без каких-либо выплат. Данное Требование направляется Заказчику в течение 1-го дня с момента выявления соответствующих нарушений Исполнителем. Надлежащим считается Требование, совершенное Исполнителем любыми средствами связи, в том числе по телефону (факсу, СМС).

3.1.6. Требовать возмещение убытков, причиненных лагерю действиями ребенка или его родителя (законного представителя).

3.1.7. Отправить ребёнка из лагеря домой, по состоянию здоровья, препятствующего его дальнейшему пребыванию в лагере.

3.2. Заказчик имеет право:

3.2.1. Забрать ребёнка ранее срока, установленного настоящим Договором по письменному заявлению. Стоимость путёвки в данном случае не возмещается.

3.2.2. Оплатить дополнительные услуги: платные досуговые мероприятия.

3.2.3. Высказать свои пожелания воспитателю по поводу взаимоотношений ребёнка с другими людьми в зависимости и от его характера.

4. Прочие условия.

4.1. Администрация лагеря не несет ответственность и не возмещает ущерб за утерю ребенком личных вещей, денежных средств, одежды и обуви, телефона, гаджетов и других электронных вещей. При утрате перечисленных ранее вещей родители (законные представители) претензий к Администрации лагеря иметь не будут.

4.2. В случае если ребенок прибыл позднее указанного в настоящем договоре срока и в приеме в лагерь ему отказано на основании действующих санитарных правил или убыл ранее указанного в настоящем договоре срока, в т.ч. по причине болезни, травме ребенка, а также в силу иных причин, предусмотренных Правилами, денежная выплата за неиспользованные дни отдыха Заказчику не производится.

4.3. Стороны могут расторгнуть Договор по взаимному соглашению. В одностороннем порядке Договор может быть расторгнут при несоблюдении условий Договора сторонами,

о чем стороны должны быть извещены не позднее, чем за 5 дней до начала следующей смены.

4.4. Все изменения и дополнения к настоящему Договору, совершаются в письменной форме и подписываются уполномоченными представителями сторон.

4.5. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, каждый из которых имеет равную юридическую силу, по одному для каждой из сторон.

4.6. Стороны несут ответственность за неисполнение и/или ненадлежащее исполнение своих обязательств по Договору в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и Челябинской области.

4.7. Стороны будут стремиться разрешить все споры и разногласия, которые могут возникнуть из настоящего Договора, путем переговоров.

4.8. Не урегулированные споры и разногласия будут разрешаться в суде по месту нахождения Исполнителя.

5. Форс-мажор.

5.1. Стороны не несут имущественной и другой ответственности за полное или частичное невыполнение обязательств по настоящему Договору, если докажут, что надлежащее исполнение оказалось невозможным вследствие обстоятельств непреодолимой силы (стихийные бедствия, народные волнения, эпидемии и т.п.), т.е. чрезвычайных и непредотвратимых при данных условиях обстоятельств.

6. Реквизиты и подписи сторон.

«Исполнитель» МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЁННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «ДЕТСКИЙ ОЗДОРОВИТЕЛЬНЫЙ ЦЕНТР «РЕБЯЧЬЯ РЕСПУБЛИКА» Юридический адрес 456040, Челябинская область, г.Усть-Катав, ул.МКР-3, д.12 Телефон 8(35167)3-16-20 УФК ПО ЧЕЛЯБИНСКОЙ ОБЛАСТИ (УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ УСТЬ-КАТАВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА л/с 04693019440) ИНН/КПП 7419002898/745701001 ОГРН 1027401127148 Казначейский счет 03100643000000016900 ЕКС 40102810645370000062 БАНК ОТДЕЛЕНИЕ ЧЕЛЯБИНСК БАНКА РОССИИ//УФК ПО Челябинской области г. Челябинск БИК 017501500 ОКТМО 75755000001 КБК 420 1 13 01994 04 0000 130 Дополнительный код дохода (Доп КД): Усть-Катавский ГО – 201; Катав-Ивановский район – 202; Ашинский район – 203; Трехгорный ГО – 204. Директор _____ А.А. Воробьева м.п. _____	«Заказчик» Фамилия _____ Имя _____ Отчество _____ Паспорт серия _____ номер _____ выдан _____ _____ Адрес _____ _____ _____ Контактный телефон _____ _____ Подпись _____ / _____
--	---

